

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม. นม.	กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา (Good Governance)
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุฑามาศ มีกุดเวียน
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	() กลุ่มบริหารวิชาการ () กลุ่มบริหารงบประมาณ () กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน (✓) กลุ่มบริหารงานบุคคลและบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 พฤษภาคม - 30 กันยายน 2568)

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 ครู ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 52 ครู ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต การพัฒนาครู ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญ ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ให้เกิดความคล่องตัว ภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้การดำเนินงานของงานพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สนองต่อนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษาและเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี สถานศึกษาต้องมีการบริหารงานบุคคลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล การจัดการศึกษาในโรงเรียน ทรัพยากรมนุษย์คือ บุคลากรภายในโรงเรียน อันได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ที่รับผิดชอบงานสอนตามรายวิชาต่าง ๆ ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อันจะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และรวมถึงบุคลากรฝ่ายสนับสนุนให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ฉะนั้นการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนควรมีการดูแล พัฒนา บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ

ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง กับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Output)

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติงานที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ

ผลลัพธ์ (Outcomes)

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความ มั่นคงและความก้าวหน้า ในวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่ ภูมิภาคและระดับชาติ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพ สถานศึกษา ชุมชน เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเองแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง ในและนอกสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 10 ชั่วโมง

เชิงคุณภาพ

(1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนองนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษา

(2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน และเพื่อนร่วมประกอบวิชาชีพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ(บาท)				ระยะเวลา ดำเนินงาน
		ค่าจัดการเรียน การสอน	ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้ สถานศึกษา	รวม	
1	พัฒนางานวางแผนอัตรากำลัง	10,300.00			10,300.00	1 พ.ค.68-30 ก.ย.68
2	งานพัฒนาบุคลากร	156,245.00			156,245.00	1 พ.ค.68-30 ก.ย.68
3	พัฒนางานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ	14,000.00			14,000.00	1 พ.ค.68-30 ก.ย.68
4	งานเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้มครูผู้ช่วย	4,700.00			4,700.00	1 พ.ค.68-30 ก.ย.68
5	งานวินัย มาตรฐานวิชาชีพและ ขวัญกำลังใจ	15,000.00			15,000.00	1 พ.ค.68-30 ก.ย.68
รวมทั้งสิ้น		202,500.00			202,500.00	

รายละเอียดวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 (/) เงินอุดหนุน () พัฒนาคุณภาพผู้เรียน () เงินนอกหรือเงินอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
พัฒนางานวางแผนอัตรากำลัง					
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 gram	3 กล่อง	650	1,950	ค่าวัสดุ
2	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	3 หลอด	1,600	4,800	ค่าวัสดุ
3	ค่าหมึกเครื่องพิมพ์ HP Smart tank 500	3 ชุด	1,000	3,000	ค่าวัสดุ
4	ค่ากระดาษ photo 180 gram	2 ห่อ	275	550	ค่าวัสดุ
งานพัฒนาบุคลากร					
1	ค่าใช้จ่ายไปราชการ ศึกษาดูงาน	100 คน	1,200	120,000	ค่าใช้สอย
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 gram	3 กล่อง	650	1,950	ค่าวัสดุ
3	ค่ากระดาษ photo 180 gram	2 ห่อ	275	550	ค่าวัสดุ
4	ดินสอ (แบบมีयाลบในตัว)	6 กล่อง	120	720	ค่าวัสดุ
5	แลคซึนกระดาษ ขนาด 2 นิ้ว	20 ม้วน	45	900	ค่าวัสดุ
6	แฟ้มแขวน トラ้าง A4 กว้าง 3 นิ้ว	20 แฟ้ม	69	1,380	ค่าวัสดุ
7	ค่าจ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	4 เครื่อง	940	3,760	ค่าใช้สอย
8	ค่าเช่าเล่มรายงานผลการอบรม/ดูงาน	3 เล่ม	200	600	ค่าใช้สอย
9	ค่าอาหารและค่าอาหารว่างจัดอบรมพัฒนาบุคลากร	1 ครั้ง	16,385	16,385	ค่าใช้สอย
10	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 ครั้ง	5,000	10,000	ค่าตอบแทน
พัฒนางานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ					
1	แฟ้มซองพลาสติก A4	30 ซอง	4	120	ค่าวัสดุ
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 gram	3 กล่อง	650	1,950	ค่าวัสดุ
3	เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ BROTHER Laser HL-L2460DN	1 เครื่อง	9,000	9,000	ค่าวัสดุ
4	หมึกปริ้นเตอร์เลเซอร์ BROTHER Laser HL-L2460DN	1 ชุด	2,930	2,930	ค่าวัสดุ
งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย					
1	ค่าอาหารว่าง (ช่วงการดำเนินการประเมินฯ)	50 คน	30	1,500	ค่าใช้สอย
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 gram	3 กล่อง	650	1,950	ค่าวัสดุ
3	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ Epson L3250	1 ชุด	1,250	1,250	ค่าวัสดุ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	งานวินัย มาตรฐานวิชาชีพและขวัญกำลังใจ				
1	ปากกาถูกลื่น	4 กล่อง	250	1,000	ค่าวัสดุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 gram	3 กล่อง	650	1,950	ค่าวัสดุ
3	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์23/15	6 กล่อง	100	600	ค่าวัสดุ
4	ลวดเย็บกระดาษ ตราช้าง เบอร์ 3	2 กล่อง	500	1,000	ค่าวัสดุ
5	หมึกเครื่องพิมพ์ EPSON 3150	4 ขวด	250	1,000	ค่าวัสดุ
6	หมึกพิมพ์ Epson L3210	4 ขวด	250	1,000	ค่าวัสดุ
7	หมึกเครื่องพิมพ์ Cannon G3010	5 ขวด	250	1,250	ค่าวัสดุ
8	หมึกพิมพ์ 85A	1 หลอด	3,300	3,300	ค่าวัสดุ
9	ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์	1 เครื่อง	1,000	1,000	ค่าใช้สอย
10	ค่าจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร	1 เครื่อง	2,900	2,900	ค่าใช้สอย
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนสองร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)				200,245	

สรุปการจำแนกประเภทเงินตามรายจ่าย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าวัสดุ	44,100
2	ค่าครุภัณฑ์	
3	ค่าใช้สอย	146,145
4	ค่าสาธารณูปโภค	
5	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากข้อที่ 1-5)	
	รวมทั้งสิ้น (สองแสนสองร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)	200,245

5. งบประมาณ (/) เงินอุดหนุน () พัฒนาคุณภาพผู้เรียน () เงินนอก/เงินอื่นๆ

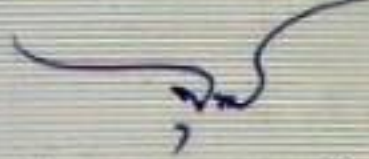
6. ระดับความสำเร็จ/วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือ
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพ สถานศึกษา ชุมชน เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเองแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 10 ชั่วโมง	1.การประเมินความพึงพอใจ 2.รายงานผลการดำเนินโครงการ	1.แบบประเมินความพึงพอใจ 2.รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- (1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนองนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษา
- (2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน และเพื่อนร่วมประกอบวิชาชีพ

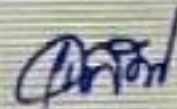
ผู้รับผิดชอบ/กำกับติดตามโครงการ



(นางจุฑามาศ มีกุดเวียน)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นายเฉลิมพงษ์ ณรงค์ชีวพัฒน์)

หัวหน้างานแผนงานและติดตามประเมินผล

ผู้เห็นชอบโครงการ

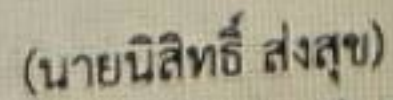


(นางสาวกิตติญา วิกรศุภะวัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย

ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ


(นายนิสทธิ์ สงสุข)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย